CRONOGRAMA DEL PLAN DE TRABAJO DE SEGUIMIENTO A GRADUADO AÑO 2025 CON ARASTRE 2024 (2)

PROCESOS	GESTIÓN A DESARROLLAR	ACTIVIDADES GENERALES	FUENTE DE VERIFICACIÓN	AÑO 2024 ARRATRE 2023 (2)												PERIODO 2025 (I)																PERIODO 2025 (2)											
				ENERO				FEBRERO				MARZO				ABRIL				MAYO				JUNIO				JULIO				AGOSTO				SEPT.				OCTUBRE				NOV.				DIC.			
				1	2	3	4	1	2	3	4					1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
a) Valoración del nivel de satisfacción de los graduados sobre los servicios universitarios recibidos durante la formación;	Aplicación de la encuesta de satisfacción	Solicitar registro de graduados períodos **2024 -2** y **2025 -1**	Reporte de Comisión Académica																																																
		Ejecución Encuesta de satisfacción **2024 –2** y **2025 1**	Verificación por cada carrera que los graduados realicen la encuesta de satisfacción																																																
		Sistematización de resultados de la encuesta de satisfacción **2024 -2** y **2025-1**	Generación de resultados y realización de informe de Satisfacción 2024 -2 Y **2025 1** ULEAM																																																
		Informe de Satisfacción **2024 -2** y **2025 -1**	Oficio de entrega del Informe a Comisión Académica																																																
			Oficio de Aprobación de Informe Satisfacción por Consejo de Facultad/Extensiones																																																
		Subida de evidencias Informe de Satisfacción 2024 -2 y 2025 -1	Subir documento final al repositorio de evidencias de SG que posee cada carrera																																																
b) Inserción laboral y bolsa de empleo;	Aplicación la encuesta de empleabilidad	Buscar contacto con los graduados en el año **2020; 2021, 2022, 2023**	Solicitar reporte de graduados en el año **2021, 2022 Y 2023** a Comisión Académica																																																
			Actualizar listado de graduados registrados en el 2021, 2022 Y 2023 en el Sistema Graduados ULEAM																																																
		Ejecución Encuesta Empleabilidad cohorte **2021, 2022, y 2023**	Verificación de avance de ejecución de la encuesta de empleabilidad																																																
		Sistematización de resultados de encuesta empleabilidad e informe de empleabilidad **2021, 2022 y 2023**	Generación de resultados y realización de Informe Empleabilidad 2021, 2022 Y 2023 de cada carrera																																																
c) Pertinencia de las carreras de la Uleam;			Oficio de entrega del Informe a Comisión Académica																																																
		Subida de evidencias Encuesta de Empleabilidad **2021, 2022 y 2023**	Subir documento final al repositorio de evidencias de SG que posee cada carrera																																																
		Artículo 38. Será obligación de las Comisiones Académicas de cada carrera - presentar Informe de pertinencia	Oficio de entrega de informe de pertinencia																																																
d) La opinión de empleadores, graduados, académicos y actores de los sectores sociales y productivos;	Consulta a los académico	Ejecución de encuesta a los docentes de cada carrera	Oficio de invitación a responder la encuesta a los docentes por carreras																																																
		Sistematizar los resultados de la encuesta a Docentes y entrega de Informe	Generación de Informe del proceso académico **2024 Y 2025**																																																
		Subida de evidencias del proceso académico Encuesta docentes **2024** Y **2025**	Subir documento final al repositorio de evidencias de SG que posee cada carrera																																																
	Consulta a comité consultivo	Generación de Invitación	Oficio de invitación a miembros del Comité Consultivo																																																
		Reunión con Comité Consultivo	Ejecución del reunión con Comité Consultivo por Carrera o facultad																																																
		Sistematización de resultados	Generación de informe de reunión con Comité Consultivo 2024 Y **2025**																																																
		Subida de evidencias de reunión con Comité Consultivo	Subir documento final al repositorio de evidencias de SG que posee cada carrera																																																
	Consulta a graduados, empleadores, actores de los sectores sociales y productivos	Generación de Invitación	Oficio de invitación a informantes claves de los sectores productivos y sociales																																																
		Panel Foro o Entervista 2024 Y **2025**	Ejecución del Panel Foro por carrera o facultad																																																
		Sistematización de resultados	Generación de informe de Panel foro o entrevistas 2025																																																
		Subida de evidencias del Panel Foro o entervistas 2024	Subir documento final al repositorio de evidencias de SG que posee cada carrera																																																
e) Aplicación de los resultados a los planes de estudio para la		Sistematización de resultados del año **2024** y elaboración de Informe de Hallazgos **2025**	Informe de Hallazgos (Insumo de Satisfacción, Empleabilidad, Panel foro, Académico)																																																
			Oficio de entrega a comisión académica de cada carrera																																																

de estudio para la mejora de la oferta académica	**Generar informe de hallazgos 2022 -2 Y 2023 1**	de informe de hallazgos 2025	Oficio de Aprobación de Informe Satisfacción por Consejo de Facultad/Extensiones
		Subida de evidencia del proceso Informe de Hallazgos	Subir documento final al repositorio de evidencias de SG que posee cada carrera
f) Análisis del impacto social de los graduados de la Uleam;		Entrega de Informe de Hallazgos **2024** y **2025** - (encuesta a docentes y panel foro) tentativamente	Oficio de entrega a comisión académica de cada carrera
		Socializar el condensado de los Informes generados en el período 2024 Y **2025**	Resumen de procesos 2024 2: Satisfacción, Empleabilidad, Académico y Panel Foro (subir información al repositorio)
g) Orientación académica y profesional y;	**Informe de Mejoras a la oferta académica**	Reunión con Comisión Académica quién emitirá el informe de mejoras sobre los hallazgos reportados por S.G (Informe de hallazgos 2024 - **(2025-)**	Elaboración de actas de la/las reuniones con los colectivos docentes por carreras
			Elaboración de informe de Mejoras a la Oferta Académica
			Oficio de entrega a Decanato con copia a SG y aprobación de Informe por Consejo de Facultad
		Subida de evidencia del Informe de mejoras académicas	Subir documento final al repositorio de evidencias de SG que posee cada carrera
h) Oferta de educación continua, actualización profesional y estudios de posgrado.	**Encuentro de graduados ALUMNI 2022 Y 2023 ULEAM**	Reporte de temas de interés a ser considerado para el encuentro de graduados 2023 - **(2024)**	Oficio a SG ULEAM y Educación Continúa.
		Coordinación de trabajo, responsable SG de cada carrera, departamental y Educación Continúa	Reuniones de trabajo para la planificación de evento Alumni 2025 por carrera o Facultad.
		Cronograma de programación Semana Alumni por carrera	Oficio de cronograma de evento Alumni 2025 y temas por cada carrera o Facultad
		Evento Alumni 2025 (2da y 4ta Semana de Octubre)	Ejecución del evento por carrera o facultad
		Sistematización de resultados y entrega de Informe del Evento Encuentro de Graduados 2025	Generación de Informe Semana Alumni 2025 por cada carrera
			Oficio de entrega a comisión académica de cada carrera
		Subida de evidencias Evento Semana Alumni 2024 y **2025**	Subir documento final al repositorio de evidencias de SG que posee cada carrera

ACTIVIDADE REPROGRMADA DEL AÑO 2024
ACTIVIDADES NUEVAS DEL AÑO 2025

Firmado electrónicamente por:
PEDRO ENRIQUE REYES VELEZ

PEDRO ENRIQUE REYES VELEZ