Diagrama

Descripción generada automáticamente

* Carrera:
* Curso:

**2024**

**CONTENIDO**

Contenido

[**1.** **Introducción** 1](#_Toc133922679)

[**2.** **Base legal** 1](#_Toc133922680)

[*Constitución de la República del Ecuador* 1](#_Toc133922681)

[**3.** **Objetivo general del programa de capacitación** 2](#_Toc133922682)

[**4.** **Estrategia para diagnosticar la necesidad de la presente Capacitación.** 3](#_Toc133922683)

[**5.** **Estructura del programa y tipos de formación** 3](#_Toc133922684)

[**6.** **Acciones de formación** 3](#_Toc133922685)

[**7.** **Financiamiento** 5](#_Toc133922686)

[**8.** **Evaluación** 6](#_Toc133922687)

[**9.** **Cronograma (modelo opcional)** 7](#_Toc133922688)

[**10.** **Resolución de Consejo de Facultad** 8](#_Toc133922689)

**PROGRAMA DE CAPACITACIÓN:**

**(Nombre del evento)**

1. **Introducción**

El presente Programa de perfeccionamiento docente, se encuentra proyectado desde las necesidades profesionales, científicas, pedagógicas, técnicas, tecnológicas de las Unidades académicas…..

1. **Base legal**

El Programa de Perfeccionamiento docente, se sustenta bajo las normativas siguientes:

## *Constitución de la República del Ecuador*

**Artículo 349**.-El Estado garantizará al personal docente, en todos los niveles y modalidades, estabilidad, actualización, formación continua y mejoramiento pedagógico y académico; una remuneración justa, de acuerdo con la profesionalización, desempeño y méritos académicos. La ley regulará la carrera docente y el escalafón; establecerá un sistema nacional de evaluación del desempeño y la política salarial en todos los niveles. Se establecerán políticas de promoción, movilidad y alternancia docente.

*Concordancias: • Ley orgánica de Educación Superior, loes, arts. 54, 58 • código del trabajo, arts. 78*

Registro Oficial 449 de 20-oct.-2008. Última modificación: 12-mar.-2020. Estado: Reformado

***Ley Orgánica de Educación Superior* (LOES**).

**Art. 6.1.-Deberes de las y los profesores e investigadores**: Son deberes de las y los profesores e investigadores de conformidad con la Constitución y esta Ley los siguientes: (…) d) Mantener un proceso permanente de formación y capacitación para una constante actualización de la cátedra y consecución del principio de calidad;

Nota: Artículo agregado por artículo 6 de Ley No. 0,

publicada en Registro Oficial Suplemento 297 de 2 de agosto del 2018.

***El consejo de educación superior* (CES)** Considerando: **Art. 156.-**de la Ley ibídem, dispone: **-** En el Reglamento de Carrera y Escalafón del Profesor e Investigador del Sistema de Educación Superior se garantizará para las universidades públicas su capacitación y perfeccionamiento permanentes. En los presupuestos de las instituciones del sistema de educación superior constarán de manera obligatoria partidas especiales destinadas a financiar planes de becas o ayudas económicas para especialización o capacitación y año sabático.

Registro Oficial No.506 , 30 de Julio 2021. Normativa: Vigente

Última Reforma: Registro Oficial 623, 21-I-2022

***Reglamento de Carrera y Escalafón del Profesor e Investigador del Sistema de Educación Superior.***

SECCIÓN VII

**Perfeccionamiento del personal académico**

Artículo 100.- Garantía del perfeccionamiento académico. - Las universidades y escuelas

politécnicas elaborarán el plan de perfeccionamiento para cada periodo académico, para lo cual considerarán los requerimientos del personal académico, así como los objetivos, fines institucionales y los resultados de la evaluación integral de desempeño.

Como parte de los programas de perfeccionamiento, entre otros, se consideran:

a) Los cursos u otros eventos de capacitación y/o actualización realizados tanto en el país como en el extranjero;

b) Los cursos en metodologías de aprendizaje e investigación;

c) Los programas doctorales que realice el personal académico titular agregado y auxiliar;

d) El periodo sabático, conforme al artículo 158 de la LOES; y,

e) Los programas posdoctorales.

Los programas de perfeccionamiento se ejecutarán a través de becas, ayudas económicas, entre otros. Las condiciones y los montos de las ayudas económicas serán definidos por el órgano colegiado superior de la universidad o escuela politécnica, los mismos que deberán ser planificados y constarán en su presupuesto institucional.

Además, la universidad o escuela politécnica deberá establecer los parámetros y procedimientos para su devengación.

Registro Oficial No.506, 30 de Julio 2021. Normativa: Vigente

Última Reforma: Registro Oficial 623, 21-I-2022

***(Cada Unidad Académica puede sustentar su Programa de perfeccionamiento docente, con la normativa que considere pertinente)***

1. **Objetivo general del programa de capacitación**
2. **Estrategia para diagnosticar la necesidad de la presente Capacitación.**
3. **Estructura del programa y tipos de formación**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Tipo de**  **Formación** | **Área** | **Acción formativa** |
|  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Acción formativa.** | **Objetivos /competencias a generar.** | **Resultados esperados.** | **Métodos y formas de organización del proceso de enseñanza-aprendizaje.** | **Sujetos de aprendizaje.** | **Duración (horas)** |
|  |  |  |  |  |  |

1. **Acciones de formación**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PROGRAMA DE CAPACITACIÓN DOCENTE** | | | | | | | | | |
| **Acción formativa** | | | | | | | | | |
| **Nombre** | | **Horas** | | **Lugar** | | | **Tipo de Formación** | | |
|  | |  | |  | | |  | | |
| **Grupo** | | **Causas que originan la Formación** | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | |
|
| **Objetivos** | | | | | | | | | |
| **General** | | | | | | | | | |
|
| **Específicos** | | | | | | | | | |
| **Resultados esperados de la acción formativa** | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |
|
|
| **Contenido del programa de capacitación.** | | | | | | | | | |
| **Contenidos** | | | **Objetivos /Competencias a generar** | | | | | | **Nº de horas** |
|  | | |  | | | | | |  |
|  | | |  | | | | | |  |
|  | | |  | | | | | |  |
| **Evaluación Formativa** | | | | | | | | | |
| **Modalidad** | **(Presencial o virtual)** | | | | **Asistencia** | | | **% mínimo** | |
| **Trabajo programado en los talleres (%)** | **%** | | | | **Participación en el programa (%)** | | | **%** | |
| **Observación:**   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **Criterio** | **Mal 6-6.75** | **Regular7-7.75** | **Bien 8-8.85** | **Excelente 9-10** | **Promedio** | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  | | | | | | | | | | |
| **Calendario Previsto** | | | | | | | | | |
| **Fecha de inicio** |  | | | | **Fecha de culminación** | | |  | |
| **Recursos** | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |
| **Presupuesto** | | | | | | **Expositores/Instructores** | | | |
| **Costos directos**  **(honorarios, alquiler de equipos, local, material didáctico)** |  | | | | |  | | | |
| **Costos indirectos (movilización, refrigerios, etc.)** |  | | | | |
| **Otros** |  | | | | |
| **Total** |  | | | | |
| **Elaborado por** |  | | | | | *(firma)* | | | |
| **Aprobado por** |  | | | | | *(firma)* | | | |

1. **Financiamiento**

1. **Evaluación**

La evaluación del Programa de Capacitación se define según los siguientes criterios:

* Atendiendo a los sujetos implicados:
* Evaluación de ejecución de la capacitación

A través del **lnforme de ejecución** de la capacitación realizada, se remitirán las evidencias a la Autoridad académica.

1. **Cronograma (modelo opcional)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **HORARIO** | **Fecha:** | **Fecha:** | **Fecha:** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Director/a de Carrera Presidente o Delegado Com. Académica**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Resp. Perfeccionamiento Docente Carrera**

1. **Resolución de Consejo de Facultad**